

개인정보 처리방침 개정

경기도성남교육지원청 개인정보 처리방침

경기도성남교육지원청에서 취급하는 모든 개인정보는 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다.

경기도성남교육지원청은 관련 법령의 규정에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리 방침을 두고 있습니다.

개인정보를 처리하는 우리교육지원청 사업별 홈페이지의 경우 『개인정보 보호법』 제30조 제1항 및 동법『시행령』 제31조 제1항의 규정에 의하여 해당 홈페이지에 별도의 『개인정보처리방침』을 정하여 운영하고 있습니다.

경기도성남교육지원청의 개인정보처리방침을 변경하는 경우 경기도성남교육지원청 홈페이지(www.goesn.kr)를 통하여 공지하겠습니다.

1. 개인정보의 처리 목적, 개인정보 처리항목 및 보유기간

경기도성남교육지원청에서 법령의 규정 또는 정보주체의 동의에 근거하여 보유 및 처리하고 있는 개인정보파일은 다음과 같습니다.

수집한 개인정보는 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 개인정보의 처리 목적이 달성되면 지체없이 파기합니다.

개인정보파일명	근거	목적	주요항목	보유기간
민원사무처리부	민원사무처리에 관한법률시행령 및 시행규칙	민원접수 및 처리관리	이름, 주소, 전화번호	10년
성남교육지원청홈페이지회원정보	정보주체의 동의	홈페이지회원관리	이름, 아이디,비밀번호,소속(부서)	회원탈퇴시까지(2년)
영재학생관리	영재교육진흥법 시행령 제36조 제2항	영재학생 현황관리	이름, 소속학교, 학년, 반, 번호, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일	준영구
개인과외교습자관리	학원의설립운영 및과외교습에관한법률	개인과외교습자 현황관리	학력, 주소, 주민등록번호, 정원, 전화번호, 연령, 신고일자, 신고상태, 신고말소일자, 성별, 이름, 생년월일, 말소(변경)사유, 등록번호, 교습과목, 개인과외주소	준영구
교습소관리	학원의설립운영 및과외교습에관	교습소관리	학력, 주소, 주민등록번호, 정원, 전화번호, 연령, 신고일자, 신고상	준영구

	한법률		태, 신고말소일자, 성별, 이름, 생년월일, 말소(변경)사유, 등록번호, 교습소주소, 교습소전화번호	
무등록학원/무신고교습소/무신고개인과외교습자관리	학원의설립운영 및과외교습에관한법률	무등록 학원·교습소·개인과외교습자관리	성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 고발조치일, 지도점검종류, 조치내용, 형확정일, 처분내용	10년
평생교육시설관리	평생교육법 및 동법시행령	평생교육시설관리	평생교육시설주소, 평생교육시설전화번호, 평생교육시설명, 주소, 주민등록번호, 정원, 전화번호, 연령, 신고일자, 신고상태, 신고말소일자, 성별, 이름, 생년월일, 말소(변경)사유, 등록번호	준영구
학원강사관리	학원의설립운영 및과외교습에관한법률	학원강사 현황관리	이름, 주민등록번호, 주소, 학력, 전공, 자격증, 경력, 외국인강사체류자격코드, 담당과목, 채용일자, 해임일자	준영구
학원설립자관리	학원의설립운영 및과외교습에관한법률	학원설립자관리	주민등록번호, 학원주소, 학원종류, 학원전화번호, 학원명, 주소, 정원, 전화번호, 연령, 성별, 이름, 생년월일, 말소(변경)사유, 등록일자, 등록상태, 등록번호, 등록말소일자	준영구

⇒ 더 자세한 정보를 보시려면 개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr) -> 개인정보민원 -> 개인정보의 열람 등 요구 -> 개인정보파일 목록 검색 -> 기관명에 “경기도성남교육지원청” 입력 후 조회하시기 바랍니다.

2. 개인정보의 제3자 제공

경기도성남교육지원청은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

- 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
- 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
- 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
- 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
- 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우

- 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
- 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

우리교육지원청에서 상시 제3자에게 제공하는 개인정보는 다음과 같습니다.

제공내역	제공받는(하는) 목적	피제공기관	제공근거	제공하는 항목	제공 주기
학원/교습소/개인과의 지도감독에 따른 고발	위법여부 조사	분당경찰서, 수정경찰서, 중원경찰서 * 관할 기관에 제공	학원의 설립 운영 및 과외교습에 관한 법률 제22조	이름, 주민등록번호, 주소, 사업장주소, 연락처	사안 발생시
학원 설립 면허내용 알림	면허세 징수	분당구청, 수정구청, 중원구청 * 관할 기관에 제공	지방세법 제38조의2	이름, 주민등록번호, 연락처, 학원주소, 학원규모	상시
개인과외 교습자 성범죄 조회	학습자 보호	성남시분당경찰서, 성남시중원경찰서, 성남시수정경찰서 * 관할 기관에 제공	아동청소년 성보호에 관한 법률 제 57조 및 제 60조, 같은법 시행령 제25조	이름, 주민등록번호, 주소	상시
교습소 설립 면허내용 알림	면허세 징수	분당구청, 수정구청, 중원구청 * 관할 기관에 제공	지방세법 제38조의2	이름, 주민등록번호, 연락처, 교습소주소, 학원규모	상시

3. 개인정보 처리 위탁

가. 경기도성남교육지원청은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁업무 내용	위탁 범위	위탁받는 자 (수탁자)	위탁기간
성남교육지원청 홈페이지 시스템 관리	성남교육지원청홈페이지 회원정보 DB 및 게시물	아미정보통신 (031-704-0081)	2016.1.1 ~ 2016.12.31
성남교육지원청 학교홈페이지 통합시스템 관리	성남교육지원청 학교홈페이지 회원정보 DB 및 게시물	“	“
중학교 신입생 배정 시스템 관리	배정원서 DB 및 출력물	어니언커뮤니케이션 (032-324-9817)	2016.10.5. ~ 2017.2.28.

나. 경기도성남교육지원청은 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

다. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

4. 정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법

정보주체는 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

가. 개인정보 열람 요구

경기도성남교육지원청에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 「개인정보보호법」 제35조제4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

- 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - ① 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - ② 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - ③ 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
 - ④ 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - ⑤ 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

나. 개인정보 정정·삭제 요구

경기도성남교육지원청에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 개인정보의 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

다. 개인정보 처리정지 요구

경기도성남교육지원청에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 개인정보의 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구시 「개인정보보호법」 제37조제2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

- 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의

이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

- 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
- 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

라. 정보주체는 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구를 대통령령으로 정하는 방법·절차에 따라 대리인에게 하게 할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정 대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구를 할 수 있습니다.

마. 손해배상 청구

경기도성남교육지원청에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 경기도성남교육지원청이 개인정보보호법을 위반한 행위로 정보주체가 손해를 입은 경우 손해배상 청구가 가능합니다.

바. 경기도성남교육지원청은 정보주체가 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구를 할 경우 10일 이내에 정보주체에게 조치 결과를 통지합니다. **개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구는 해당 부서를 통해서 가능하며 처리 절차는 다음과 같습니다.**

개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 처리부서

보유부서	개인정보파일명	청구장소	연락처
경영지원과	민원사무처리부	경영지원과	031-780-2526
경영지원과	성남교육지원청홈페이지회원정보	경영지원과	031-780-2538
중등교육지원과	영재학생관리	중등교육지원과	031-780-2553
평생교육체육과	개인과외교습자관리	평생교육체육과	031-780-2562~4
평생교육체육과	교습소관리	평생교육체육과	031-780-2562~4
평생교육체육과	무등록학원/무신고교습소/무신고개인 과외교습자관리	평생교육체육과	031-780-2562~4
평생교육체육과	평생교육시설관리	평생교육체육과	031-780-2562~4
평생교육체육과	학원강사관리	평생교육체육과	031-780-2562~4
평생교육체육과	학원설립자관리	평생교육체육과	031-780-2562~4

개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 처리절차

○ 개인정보 열람	정보주체 열람청구서 열람통지서 (10일 이내) 개인정보처리자
○ 개인정보 정정 · 삭제	정보주체 정정·삭제요구서 정정·삭제결과통지서 (10일 이내) 개인정보처리자
○ 개인정보 처리정지	정보주체 처리정지요구서 결과통지서 (10일 이내) 개인정보처리자

[서식다운로드 : 개인정보 열람/정정 · 삭제/처리정지요구서.hwp]

5. 개인정보의 파기에 관한 사항

경기도성남교육지원청은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

정보주체의 개인정보는 처리목적 달성 후 즉시 또는 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 이 때, 일정기간 저장된 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기기한

정보주체의 개인정보는 보유기간이 만료된 경우 보유기간의 종료일로부터 5일 이내 또는 성남교육지원청의 내부관리계획에 따라, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

다. 파기방법

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다. 전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.

6. 개인정보의 안전성 확보조치

경기도성남교육지원청은 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

가. 관리적 조치

- 개인정보를 취급하는 담당직원의 수를 최소화하고 접근권한을 담당자에게 한정
- 전직원 및 업무담당자에 대한 정기적인 교육 실시
- 개인정보취급자가 개인정보시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관·관리

나. 기술적 조치

- 개인정보가 기록된 전산파일은 암호화 등을 통하여 안전하게 저장·관리
- 중요 데이터 전송시 암호화 적용
- 웹서비스 구간에 웹방화벽, 개인정보필터링시스템 적용
- 해킹, 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 탐지·차단하기 위한 보안 장비와 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검 실시

다. 물리적 조치

- 개인정보처리시스템은 외부로부터 접근이 통제된 구역에 설치되어 있으며 이에 대한 출입통제 체계를 구축·운영

라. “개인정보의 안전성 확보조치 기준(행정자치부고시 제2016-35호)” 준수

경기도성남교육지원청은 “개인정보의 안전성 확보조치 기준”을 준수하여 개인정보를 처리하고 있습니다.

7. 개인정보 처리방침의 변경

경기도성남교육지원청 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 경기도성남교육지원청 홈페이지(www.goesn.kr)를 통해 게재하겠습니다.

8. 권익침해 구제방법

정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청 할 수 있습니다.

이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

가. 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해 신고센터

나. 개인정보 분쟁조정위원회 (개인정보보호위원회 운영)

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 : www.kopico.go.kr
- 전화 : 02)2100-2499, (국번없이) 118
- 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정보서울청사 4층

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 중앙행정심판위원회 (<http://www.simpan.go.kr>) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

9. 개인정보보호책임자 및 담당자, 분야별책임자 지정

경기도성남교육지원청은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 담당자를 지정하고 있습니다.

- 경기도성남교육지원청 개인정보보호책임자 : 경영지원국장 최도영
 - 이메일 : duce12@goe.go.kr
 - 전화번호 : 031-780-2506
- 경기도성남교육지원청 개인정보보호담당 : 경영지원과 김미성
 - 이메일 : kimms@goe.go.kr
 - 전화번호 : 031-780-2538 (Fax : 780-2690)
- 주소 : 우)463-946 경기도 성남시 분당구 양현로 20 경기도성남교육지원청

또한, 체계적인 개인정보 관리를 위하여 다음과 같이 분야별책임자를 지정하여 운영하고 있습니다.

부서	분야별책임자	비고
초등교육지원과	초등교육지원과장 이명신	
중등교육지원과	중등교육지원과장 유종만	
평생교육건강과	평생교육건강과장 장미옥	
경영지원과	경영지원과장 박창화	
학교현장지원과	학교현장지원과장 여재구	
교육시설과	교육시설과장 주용남	